

Universidad Autónoma de Yucatán

P/PIFI-2012-31MSU0098J-02 Gestión Socialmente Responsable de la Universidad Autónoma de Yucatán

| No. OP | Descripción del Objetivo Particular | | | | | | |
|--------|---|----------------------|-----------|--------|---------------------|------------|-------|
| 01 | Contribuir al logro de la visión institucional mediante el trabajo articulado de todos los actores universitarios basado en una política de gestión socialmente responsable y procesos de planeación estratégica participativa. | | | | | | |
| No. MA | Descripción de la Meta Académica | Valores Cualitativos | | | Valores Financieros | | |
| | | Programado | Alcanzado | % | Programado | Ejercido | % |
| 2 | Fortalecer los procesos académicos administrativos asociados a los estudiantes y profesores para la operación eficiente de 4 campus | 4.00 | 4.00 | 100.00 | 809,180.00 | 217,984.00 | 26.94 |
| 4 | Formar 11 recursos humanos de la UADY en otras Universidades, en aspectos de gestión. | 11.00 | 11.00 | 100.00 | 140,955.00 | 23,519.00 | 16.69 |

| No. MA | Trimestre 1 | | | Trimestre 2 | | | Trimestre 3 | | | Trimestre 4 | | |
|--------|-----------------|------|-----------------|-----------------|------|-----------------|-----------------|------|-----------------|-----------------|-------|-----------------|
| | Meta Programada | Meta | Monto Alcanzado | Meta Programada | Meta | Monto Alcanzado | Meta Programada | Meta | Monto Alcanzado | Meta Programada | Meta | Monto Alcanzado |
| 2 | 2.00 | 1.00 | 31,784.00 | 0.00 | 0.00 | 132,000.00 | 3.00 | 0.00 | 54,200.00 | 4.00 | 4.00 | 0.00 |
| 4 | 0.00 | 0.00 | 23,519.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 | 5.00 | 0.00 | 11.00 | 11.00 | 0.00 |

| No. MA | Observación |
|--------|--|
| 2 | En el transcurso del cuarto trimestre se cumplió con la meta programada para el tercer trimestre, mediante la adquisición de equipo a través de la licitación pública internacional. Con estas acciones se ampliaron los servicios de tecnologías de información y comunicación del Campus de Arquitectura, Arte y Diseño y se proporcionaron espacios para usos múltiples a los estudiantes del Campus de Ciencias Exactas e Ingenierías. |
| 4 | En el cuarto trimestre se continuó proporcionando capacitación al área de planeación-evaluación con el objetivo de lograr el desarrollo de habilidades del personal en procesos de planeación estratégica participativa y aspectos de gestión, lo que permite que los colaboradores sean más competentes en la realización de sus labores y contribuir al logro de la visión. Dicha capacitación ha logrado que el personal fortalezca su liderazgo y se sientan más satisfechos en el ambiente laboral, lo que se refleja en un mayor compromiso con la Institución y apego a las políticas de gestión socialmente responsable. |

| No. OP | Descripción del Objetivo Particular | | | | | | |
|--------|--|----------------------|-----------|--------|---------------------|-----------|-------|
| 02 | Fortalecer el Sistema de Gestión de la Calidad mediante la implementación de procesos de mejora continua | | | | | | |
| No. MA | Descripción de la Meta Académica | Valores Cualitativos | | | Valores Financieros | | |
| | | Programado | Alcanzado | % | Programado | Ejercido | % |
| 1 | Mantener el buen funcionamiento y las características actualizadas de la plataforma del Sistema de Gestión de la Calidad, en beneficio de los usuarios de la misma, en siete DES. | 7.00 | 7.00 | 100.00 | 30,107.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2 | Realizar la alineación del proceso estratégico de "Provisión y Gestión de Servicios Escolares y Servicio Social" a 3 DES así como también el "Proceso de Provisión de Servicios Financieros, Materiales y Humanos" al Area Recursos Humanos de la institución. | 4.00 | 4.00 | 100.00 | 21,896.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3 | Formar y actualizar al personal de la universidad en materia de calidad para dar continuidad al desempeño de los procesos en beneficio de al menos 300 profesores. | 300.00 | 300.00 | 100.00 | 70,249.00 | 10,900.00 | 15.52 |

| No. MA | Trimestre 1 | | | Trimestre 2 | | | Trimestre 3 | | | Trimestre 4 | | |
|--------|-----------------|------|-----------------|-----------------|------|-----------------|-----------------|------|-----------------|-----------------|--------|-----------------|
| | Meta Programada | Meta | Monto Alcanzado | Meta Programada | Meta | Monto Alcanzado | Meta Programada | Meta | Monto Alcanzado | Meta Programada | Meta | Monto Alcanzado |
| 1 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7.00 | 7.00 | 0.00 |
| 2 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 | 4.00 | 0.00 |
| 3 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10,900.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 300.00 | 300.00 | 0.00 |

| No. MA | Observación |
|--------|--|
| 1 | Con el objetivo de mantener actualizada la plataforma de seguimiento y monitoreo a la documentación del SGC, durante el cuarto trimestre se llevó a cabo la capacitación del personal que realiza el seguimiento a la documentación de los procedimientos y las acciones documentadas en las áreas. Los beneficios obtenidos se reflejaron en siete dependencias de la Institución: Edificio Central, Facultad de Matemáticas, Química, Campus de Ciencias Biológicas y Agropecuarias, Facultad de Medicina, Facultad de Enfermería, CIR-Biomédicas. |
| 2 | Mediante la implementación de procesos de mejora continua para el fortalecimiento del Sistema de Gestión de Calidad de la Institución, se llevaron a cabo actividades de revisión documental en las facultades de Educación, Enfermería, Matemáticas y en el área de Recursos Humanos de la Institución para identificar los procesos académico-administrativos estratégicos que se operan en las dependencias de la Institución. Para realizar esta actividad se impartieron los siguientes talleres: 1.- Interpretación de la Norma ISO 9001-2008 para incorporar los procesos de Planeación y Recursos Humanos. 2.- Interpretación de la Norma ISO 9001-2008 para incorporar los procesos de control Escolar y Recursos Humanos. Ambos talleres beneficiaron a un total de 30 personas entre personal administrativo y académico. |

| | |
|---|--|
| 3 | Con el objetivo de lograr una actualización continua al personal de la Institución y de fortalecer los vínculos con otras instituciones educativas en materia de calidad se realizó un evento académico con temas afines al Sistema de Gestión de la Calidad, donde se reunió en un solo espacio a expertos internacionales y nacionales en el ámbito de la Gestión de la Calidad Educativa con la intención de promover la mejora continua de los procesos educativos. Con esta actividad se logró beneficiar a 300 participantes, entre estos, académicos, administrativos y directivos. |
|---|--|

| No. OP | Descripción del Objetivo Particular | | | | | | |
|--------|---|----------------------|-----------|--------|---------------------|------------|-------|
| 03 | Modernizar y simplificar los procesos académico-administrativos para que respondan con oportunidad a las necesidades de los usuarios y garanticen la eficiencia, transparencia y la optimización de recursos | | | | | | |
| No. MA | Descripción de la Meta Académica | Valores Cualitativos | | | Valores Financieros | | |
| | | Programado | Alcanzado | % | Programado | Ejercido | % |
| 1 | Eficientar la función administrativa mediante la sistematización de 2 procesos, su modernización y simplificación en beneficio de todo el personal académico y administrativo de la institución. | 2.00 | 2.00 | 100.00 | 903,180.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3 | Ofrecer 3 servicios de calidad demandados por áreas académico-administrativas de la Administración Central mediante la implementación de la infraestructura necesaria beneficiando a los procesos académicos y administrativos de la Institución. | 3.00 | 3.00 | 100.00 | 1,114,914.00 | 138,683.90 | 12.44 |
| 4 | Asegurar que en la impartición de programas educativos se cuente con los medios adecuados de TIC para el acceso a la información y trabajo colaborativo, acorde a los requerimientos del Modelo Educativo para la Formación Integral beneficiando a 20 DES. | 20.00 | 20.00 | 100.00 | 547,398.00 | 228,163.32 | 41.68 |

| No. MA | Trimestre 1 | | | Trimestre 2 | | | Trimestre 3 | | | Trimestre 4 | | |
|--------|-----------------|------|-----------------|-----------------|------|-----------------|-----------------|------|-----------------|-----------------|-------|-----------------|
| | Meta Programada | Meta | Monto Alcanzado | Meta Programada | Meta | Monto Alcanzado | Meta Programada | Meta | Monto Alcanzado | Meta Programada | Meta | Monto Alcanzado |
| 1 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 2.00 | 0.00 |
| 3 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 3.00 | 2.00 | 138,683.90 | 0.00 | 3.00 | 0.00 |
| 4 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 228,163.32 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 20.00 | 20.00 | 0.00 |

| No. MA | Observación |
|--------|--|
| 1 | Con el objetivo de llevar a cabo la modernización y simplificación de los procesos académico-administrativos y realizar los trámites de manera más ágil, se llevó a cabo la digitalización de expedientes laborales, contando con mayor capacidad de almacenamiento de la información, agilizando y permitiendo a más usuarios su localización y consulta. De esta manera se consigue la mejora continua de los procedimientos establecidos y una mayor optimización de los recursos ambientales y recursos humanos. |

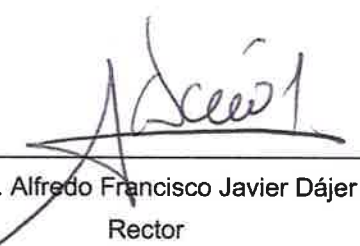

| | |
|---|--|
| 3 | Para obtener una perfecta optimización de la Administración, el Desarrollo y la Operatividad del SII se realizaron actividades de mantenimiento de las tecnologías utilizadas, con la finalidad de responder oportunamente a las necesidades de los usuarios, lo que permitió estabilizar la operación de los servicios institucionales de información. |
| 4 | Con la finalidad de estabilizar la operación de los servicios administrativos y académicos demandados hacia la RIUADY, entre ellos la impartición de programas educativos, se incorporaron mejoras en las siguientes tecnologías: inalámbrica, de administración de tráfico de datos y de seguridad, para el uso de servicios en la nube, telefonía y videoconferencias. Similarmente, se mejoró el sistema de seguridad de la información y protección de datos de los usuarios, a través de la renovación del antivirus institucional; se mejoró la conectividad en el Centro de Datos del Campus de Ciencias de la Salud; y se incorporaron servidores de virtualización para afrontar la demanda de servicios. De esta manera, se benefició a todas las Dependencias Universitarias, y consecuentemente, a los alumnos de la institución en la realización de trámites y servicios administrativos así como a los usuarios de los sistemas institucionales de información, servicios escolares, digitalización de documentos y UADY virtual. |

| No. OP | Descripción del Objetivo Particular | | | | | | |
|--------|---|----------------------|-----------|--------|---------------------|--------------|-------|
| 04 | Impulsar el Programa Institucional Prioritario: Gestión del Medio Ambiente para ser una institución ambientalmente responsable | | | | | | |
| No. MA | Descripción de la Meta Académica | Valores Cualitativos | | | Valores Financieros | | |
| | | Programado | Alcanzado | % | Programado | Ejercido | % |
| 1 | Contribuir a la reducción de gases de efecto invernadero y al ahorro en el costo de la facturación por consumo y demanda de la energía eléctrica en 20 DES, dando continuidad al Proyecto Institucional para la Eficiencia Energética | 20.00 | 20.00 | 100.00 | 4,896,479.00 | 3,471,168.81 | 70.89 |
| 2 | Minimizar el impacto ocasionado por la generación de los residuos urbanos, especiales y peligrosos, mediante su manejo integral en 20 DES de la Institución | 20.00 | 20.00 | 100.00 | 731,963.00 | 6,786.17 | 0.93 |
| 3 | Implementar el plan Integral de Gestión Eficiente y Sustentable del Agua beneficiando a 3 campus | 3.00 | 3.00 | 100.00 | 207,555.00 | 0.00 | 0.00 |

| No. MA | Trimestre 1 | | | Trimestre 2 | | | Trimestre 3 | | | Trimestre 4 | | |
|--------|-----------------|------|-----------------|-----------------|------|-----------------|-----------------|-------|-----------------|-----------------|-------|-----------------|
| | Meta Programada | Meta | Monto Alcanzado | Meta Programada | Meta | Monto Alcanzado | Meta Programada | Meta | Monto Alcanzado | Meta Programada | Meta | Monto Alcanzado |
| 1 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 334,168.03 | 20.00 | 15.00 | 3,137,000.78 | 0.00 | 20.00 | 0.00 |
| 2 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6,786.17 | 20.00 | 20.00 | 0.00 |
| 3 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 2.00 | 0.00 | 3.00 | 3.00 | 0.00 |

| No. MA | Observación |
|--------|-------------|
| | |

| | |
|---|---|
| 1 | Durante el cuarto trimestre se realizó la compra total y la posterior instalación de las luminarias en las DES de la Institución para lograr la meta del ahorro de energía y favorecer al cuidado del medio ambiente como parte del programa Institucional Prioritario: Gestión del Medio Ambiente. |
| 2 | Mediante el Programa Institucional Prioritario: Gestión del Medio Ambiente se busca reducir el impacto ocasionado por la generación de los residuos urbanos, especiales y peligrosos que se generan en la Institución. Partiendo de esa idea, las dependencias han creado mayor conciencia de la problemática ambiental en el manejo correcto de los residuos peligrosos, de manera que puedan hacer uso adecuado de los materiales y equipos adquiridos para su almacenamiento temporal, disposición final y para la seguridad del personal involucrado en su manejo. Finalmente, todas esas acciones permiten disminuir los accidentes laborales en donde se vean involucrados residuos peligrosos. |
| 3 | Durante el cuarto trimestre se finalizó la correcta regularización de los pozos de agua y con ello, tener todas las medidas de seguridad establecidas por la CONAGUA que incluye evitar que se viertan aguas contaminantes al subsuelo, mitigando así los impactos ambientales derivados del quehacer universitario. |

| | |
|---|---|
| Firma | |
|  |  |
| M.V.Z. M. Phil. Alfredo Francisco Javier Dájer Abimerhi Rector | Juan de Dios Pérez Alayón Responsable del Proyecto |