



**SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR**

**INFORME DE RESULTADO DEL FONDO EXTRAORDINARIO, EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 43 Y 49 DEL PEF EJERCICIO 2009
PROGRAMA Y CUMPLIMIENTO DE METAS
(MILES DE PESOS)**

FECHA **13-oct-11**
DD/MM/AÑO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE YUCATÁN	
NOMBRE DEL FONDO: CONSOLIDACIÓN DE LAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS, ESTATALES Y CON APOYO SOLIDARIO	EJERCICIO 2010

NOMBRE DEL PROYECTO GENERAL: CONSOLIDACIÓN 2010 "FORTALECIMIENTO Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA DE LA UADY"
OBJETIVO GENERAL: Responder oportunamente a las necesidades sociales ampliando la cobertura del nivel superior y apoyándose en programas educativos, servicios y productos académicos de calidad; y en una gestión competente y transparente que integra y aprovecha las capacidades y la potencialidad institucional

PROYECTOS PARTICULARES		TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2011							MONTO POR EJERCER	
No	NOMBRE	META	PORCENTAJE ALCANZADO	MONTO ASIGNADO	1er. Trimestre el 15 de abril	2er. Trimestre el 15 de julio	3er. Trimestre el 15 de octubre	4er. Trimestre 15 de enero del 2012		
Obj. 1	Fortalecer la función académica universitaria en sus expresiones de docencia, investigación y extensión para mejorar la formación integral de los estudiantes, asegurar la calidad de los programas educativos de licenciatura y posgrado y dar respuesta oportuna a los requerimientos y necesidades sociales.	1.1 Apoyar la formación integral de los estudiantes mediante cursos y talleres para fortalecer las actividades de aprendizaje de los programas educativo.	78%	150.00	0.00	0.00	0.00		32.41	
		1.2. Fortalecer el programa de movilidad estudiantil	59%	555.00	0.00	51.58	4.31		226.61	
Obj. 2	Fortalecer el Sistema de gestión de la calidad que asegura el cumplimiento de las funciones universitarias y una administración institucional eficiente y flexible.	2.1. Procurar la mejora continua de los procesos de gestión certificados, así como ampliar la cobertura de nuevos procesos para su certificación	53%	1,000.00	204.25	87.55	87.55		469.82	
Obj. 3	Contar con la infraestructura física funcional, equipamiento, acervos y medios de consulta de información y recursos didácticos para apoyar las actividades de los académicos, cuerpos académicos, estudiantes y personal administrativo cuidando responsablemente la dimensión medio ambiental.	3.1. Asegurar que la Universidad cuente con la infraestructura adecuada, sustentada en una gestión, para apoyar el desarrollo de las actividades académicas de académicos, cuerpos académicos, estudiantes, así como el personal administrativo.	41%	7,983.55	1,199.69	423.36	1,176.96		4,672.75	
GRAN TOTAL					9,688.55	1,403.94	562.49	1,268.81	0.00	5,401.59
					100.00%	14.49%	5.81%	13.10%		55.75%

INFORME PORMENORIZADO DEL ALCANCE DE METAS

Meta 1.1	1.1 Apoyar la formación integral de los estudiantes mediante cursos y talleres para fortalecer las actividades de aprendizaje de los programas educativo.
<u>Acciones:</u>	<u>Logros alcanzados:</u>
Impartir cursos y talleres para la formación integral del estudiante con carácter profesional en un marco de apertura a todos los campos del conocimiento	Se impartió el curso Habilidad y hábitos de estudio para la formación de los estudiantes, el de "Habilitación Pedagógica" para la capacitación a 42 personas. Se apoyó a 2 estudiantes para su formación integral en un curso a España.
Meta 1.2	Fortalecer el Programa de Movilidad Estudiantil
<u>Acciones:</u>	<u>Logros alcanzados:</u>
Ampliar la oferta de movilidad para la movilidad de estudiantes de las DES a otras IES	Participación en el Congreso Nafsa, realizado en Vancouver Canadá.
Meta 2.1	Procurar la mejora continua de los procesos de gestión certificados, así como ampliar la cobertura de nuevos procesos para su certificación.
<u>Acciones:</u>	<u>Logros alcanzados:</u>
Realizar diplomados y talleres de calidad para el personal involucrado en el PIC	Se impartió el Diplomado del Sistema de Gestión de la Calidad a 29 personas de septiembre a diciembre 2010. Se realizaron cinco talleres de capacitación para el personal que esta involucrado en la documentación de procesos en la Facultad de Matemáticas y en el Campus de Ciencias Biológicas y Agropecuarias, así mismo en el primer semestre del año, se inició la documentación de procesos en la Facultad de contaduría y Administración
Meta 3.1	Asegurar que la Universidad cuente con la infraestructura adecuada, sustentada en una gestión, para apoyar el desarrollo de las actividades académicas de académicos, cuerpos académicos, estudiantes y personal administrativo cuidando responsablemente la dimensión medio ambiental.
<u>Acciones:</u>	<u>Logros alcanzados:</u>
Fortalecer el sistema bibliotecario y la infraestructura de las TIC.	Por medio del programa certificado de adquisiciones, durante el mes de Junio se recibió el acervo para las bibliotecas de los Campus y Facultades de esta Universidad.
<u>Acciones:</u>	<u>Logros alcanzados:</u>
Fortalecer los sistemas de información en líneas y herramientas colaborativas en los campus, con una administración eficiente de las TIC.	Los recursos se utilizarán para el pago de Licenciamiento para el año 2012. Fortalecimiento de las plataformas de trabajo colaborativo Windows a través del pago de 9 meses de licenciamiento del Campus Agreement 2010 de Microsoft
<u>Acciones:</u>	<u>Logros alcanzados:</u>
Fortalecer a las DES con el equipamiento y los servicios para mantener la calidad de los PE y las LGAIC para promover la cultura de la Responsabilización social de las DES.	Se apoyó a la facultad de Química con equipamiento para laboratorio. Se adquirió equipo y material para medir la ventilación natural de los edificios para la Secretaría General. Para mantener la calidad de los programas educativos se financió el desarrollo del sitio Web y el mantenimiento de la plataforma para cursos en línea y dar seguimiento a los estudiantes en su formación académica.

C.P. Aureliano Martínez Castillo
DIRECTOR GENERAL DE FINANZAS

M.D.O. Juan de Dios Pérez Alayón
COORDINADOR INSTITUCIONAL
DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO

M.V.Z Phil. Alfredo F. J. Dájer Abimerhi
RECTOR

C.P. C. Leticia Cano Álvarez
AUDITOR INTERNO